



Municipio della Città di Vizzini

Città Metropolitana di Catania

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N.° 200 del 20/1/17 Registro Generale N. 434 del 20/1/17

OGGETTO:

Realizzazione di uno sportello d'ascolto psicologico nelle scuole primarie e secondarie dell'Istituto "Giovanni Verga" di Vizzini e nei centri di aggregazione giovanile – A.S. 2017/2018 – Attivazione procedura per soli titoli per il conferimento dell'incarico di psicologo esterno

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il D.lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
Visto il D.lgs. n. 118/2011;
Visto il D.lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 13/12/2016, esecutiva, è stato approvato il DUP 2016, il bilancio di previsione 2016 e il pluriennale 2017/2018;
- delibera di Giunta Comunale n. 07 in data 18/01/2017, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione provvisorio 2017;

Richiamata la determinazione n. 826 del 30/12/2016, con la quale si impegnava la somma di €10.000,00 e si avviava la procedura di avviso di selezione per l'individuazione di personale interessato esterno all'amministrazione in possesso di titoli ed esperienze pregresse corrispondenti ai requisiti richiesti per lo svolgimento di consulenza attraverso l'attivazione di uno sportello di ascolto nelle scuole primarie e secondarie di 1° grado dell'Istituto Comprensivo "G. Verga" di Vizzini, dando atto che con provvedimento successivo si dovrà procedere all'affidamento del predetto incarico, mediante comparazione dei curricula, previa emanazione di avviso pubblico, pubblicato per almeno 15 giorni sul sito istituzionale del Comune: www.comune.vizzini.ct.it;

Ritenuto, su indicazione dell'Amministrazione comunale, di attivare la procedura necessaria finalizzata all'affidamento del servizio di cui sopra

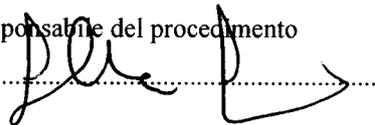
DETERMINA

- 1) di attivare, per le motivazioni esposte in premessa e qui richiamate, una procedura selettiva comparativa, per soli titoli, per l'affidamento di un incarico professionale ad uno psicologo esterno per la gestione di uno sportello di ascolto psicologico che offra a bambini, adolescenti, famiglie, studenti e insegnanti attività e iniziative di supporto psicologico, confronto, informazione e consulenza all'interno delle scuole e dei luoghi di aggregazione giovanile;
- 2) di approvare gli allegati al presente atto, di cui formano parte integrante e sostanziale:
 - Avviso pubblico per la selezione mediante procedura comparativa di curricula per l'affidamento di un incarico professionale ad uno psicologo esterno per la gestione di uno sportello di ascolto psicologico;
 - Domanda di partecipazione alla selezione per incarico di esperto esterno psicologo nell'a.s. 2017/2018;
 - Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;

 - di dare atto che l'avviso pubblico di selezione sarà pubblicato per 15 (quindici) giorni consecutivi all'albo pretorio e sul sito web istituzionale del Comune di Vizzini;
 - di rinviare a successivi atti:
 - la nomina della Commissione;
 - l'affidamento dell'incarico;
- 3) di dare atto, che ai sensi e per le finalità della legge n. 241/1990, responsabile del procedimento è la dott.ssa Graziella Gambino;
- 4) di dare atto che il presente provvedimento non comporta spese, minori entrate, né altri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune;
- 5) di trasmettere il presente provvedimento:
all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

Vizzini, li

Il Responsabile del procedimento

.....


IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto il decreto sindacale n.03 del 13/02/2017 di conferimento dell'incarico di responsabile del Settore;
Esaminata la proposta della Responsabile del procedimento;
Ritenuto dover approvare l'atto nella sua formulazione non ricorrendo ipotesi di motivato dissenso;

APPROVA

la superiore proposta relativa all'argomento in oggetto, nel testo integrale all'interno riportato, dandone qui integralmente trascritta la relativa determina.



IL RESPONSABILE DI P.O. DEL SETTORE

[Handwritten signature]

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE
- PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data

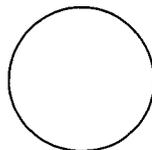
Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data



Il Responsabile del servizio finanziario

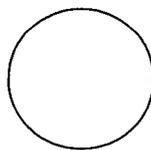
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,



Il Responsabile del servizio